Calendrier

Il présente les événements du réseau pour le mois en cours[1)].



→Utilisez les flèches pour voir les mois précédents et suivants, vous pouvez aussi changer la présentation.
→Cliquez la boite matérialisant un événement pour accéder à sa description et aux liens disponibles.
→La page Événements à venir vous présente une synthèse sur les trois mois à venir.

Il n'est pas possible d'exporter le calendrier de cette page, mais vous pouvez utiliser la fonction **Imprimer** de votre navigateur.

Publier un événement



Vous devez être identifié pour publier ou modifier un évènement. Si vous n'avez pas encore de compte créez le.

Voici la procédure à suivre pour inscrire un événement dans le calendrier.

- Cliquer la case correspondante à la date de votre événement, un formulaire s'affiche au centre de l'écran
- Remplir le formulaire de la façon suivante :

Calendrier	**Réseau Anaïs (non modifiable)**
Titre	Le titre de votre événement, faites court !
Description	La description, affichée uniquement dans ce formulaire
Lieu	L'endroit de l'événement
Début	Date et heure de début
Fin	Date et heure de fin
Événement d'une journée	Si coché, il n'y a ni heure de début ni heure de fin. Il s'agit de réserver une période de 1 à n jours.
Liens joints	**Ajouter** chaque lien vers les pages[2)] décrivant l'événement

- **Créer** l'événement qui apparaît alors dans le calendrier.

Modifier un événement



Vous devez être identifié pour publier ou modifier un évènement. Si vous n'avez pas encore de compte créez le.

Voici la procédure à suivre pour modifier ou supprimer un événement.

- Cliquer la boite représentant votre événement, le formulaire s'affiche au centre de l'écran
- Modifier les données du formulaire en suivant les consignes du tableau pour publier un événement.
- Utiliser le bouton **Modifier**, l'événement qui apparaît alors dans le calendrier.

Pour supprimer un événement, utiliser le bouton **Suprimer** du formulaire.

[1)]
Si vous êtes une association du réseau vos délégués peuvent publier un événement pour informer l'ensemble du réseau.
[2)]
votre site et face-book par exemple

From:
https://www.wiki.reseauanais.fr/ - **Réseau ANAIS**

Permanent link:
https://www.wiki.reseauanais.fr/doku.php/calendrier

Last update: **2019/09/24 14:57**